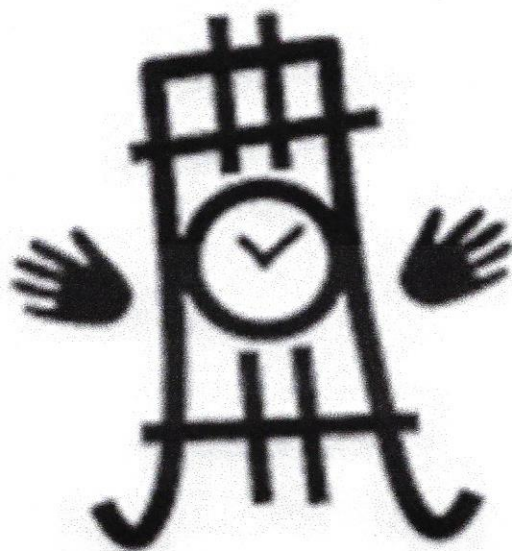




AARHUS
DØVEFORENING

VEDTÆGTER

2023

INDHOLD

§ 1 NAVN, STIFTELSESDATO, HJEMSTED OG MEDLEMSKAB	3
§ 2 FORMÅL OG VIRKEOMRÅDE	3
§ 3 MEDLEMSSKAB	3
§ 4 GENERALFORSAMLINGEN	4
§ 5 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING	6
§ 6 BESTYRELSEN	6
§ 7 UDVALG OG AFDELINGER	7
§ 8 REGNSKAB OG REVISION	8
§ 9 KARANTÆNE	9
§ 10 OPLØSNING AF FORENINGEN	9
§ 11 VEDTAGELSE OG IKRAFTTRÆDEN	9

§ 1 NAVN, STIFTELSESDATO, HJEMSTED OG MEDLEMSKAB

- 1.1 Foreningens navn er: Aarhus Døveforening.
- 1.2 Tidligere navne:
1903 - 1904: Døvstumme foreningen „Effata" Aarhus
1904 - 1950: Døvstumme foreningen „Hephata" Aarhus
1950 - 1985: Døveforeningen „Hephata" Aarhus
1985 - 1989: Århus Døveforening
1989 - 1993: Århus Amts Døveforening
1993 - 2006: Århus Døveforening
2006 - 2009: Århus Tegnsprogsforening
2010- : Aarhus Døveforening
- 1.3 Foreningen er stiftet den 18. september 1903.
- 1.4 Foreningens hjemsted er: Aarhus kommune.
- 1.5 Foreningen er tilsluttet Danske Døves Landsforbund (DDL) og er som følge heraf forpligtet til at følge landsforbundets vedtægter og andre bestemmelser.

§ 2 FORMÅL OG VIRKEOMRÅDE

- 2.1 Foreningens formål er:
På ethvert område at varetage medlemmernes interesser (fritid, kulturelt og socialt).
- 2.2 Foreningens virkeområde er: Aarhus kommune og Region Midtjylland.
- 2.3 En evt. ungdomsafdeling tilknyttes Danske Døves Ungdomsforbund (DDU). Deltagelse i ungdomsafdelingens aktiviteter forudsætter medlemskab af DDU.
- 2.4 Ungdomsafdelingen styres af et udvalg primært bestående af medlemmer under 30 år. Udvalget planlægger og afvikler regelmæssigt aktiviteter målrettet medlemmer i ungdomsafdelingen. Fra udvalget vælges en eller flere kontaktpersoner, der er ansvarlig for kontakten til medlemsforeningens bestyrelse og kontakten til DDU.

§ 3 MEDLEMSSKAB

Medlemmer

- 3.1 Personer, der kan tilslutte sig Aarhus Døveforenings vedtægter og Danske Døves Landsforbunds formålsparagraf, kan optages som medlem.

- 3.2 Medlemmers børn under 18 år kan opnå medlemskab af DDL og en af medlemsforeningerne som en del af deres forældres medlemskab. Såfremt børn under 18 år ønsker at benytte en evt. ungdomsafdeling, kræves der medlemskab af DDU.
- 3.3 Medlemmer under 30 år kan opnå medlemskab af både DDL og DDU. Ønskes der ikke medlemskab af begge forbund, men kun et af forbundene, skal dette meddeles til begge forbund.
- 3.4 Æresmedlemmer kan udnævnes efter en enstemmig vedtagelse af den samlede bestyrelse.
- Kontingent**
- 3.5 Kontingentet består af to andele: DDL's og medlemsforeningens. Medlemsforeningens andel fastsættes på generalforsamlingen. Landsforbundets andel fastsættes af DDL's landsmøde.
- 3.6 Æresmedlemmer er kontingentfrie.
- 3.7 Medlemmer, der er i 6 måneders restance med deres kontingent, kan slettes af foreningen, medmindre bestyrelsen giver længere henstand.
- 3.8 Et medlem, der er slettet for restance, kan atter optages mod at betale skyldigt kontingent.
- 3.9 Udmeldelse skal meddeles skriftligt mindst 1½ måned før et kalenderårs udløb til bestyrelsen.

§ 4 GENERALFORSAMLINGEN

- 4.1 Kun generalforsamlingen, der er den højeste myndighed, kan give, ophæve og forandre foreningens vedtægter.
- 4.2 Foreningens ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned.
- Indkaldelse**
- 4.3 En ordinær generalforsamling med angivelse af dagsorden skal indkaldes af bestyrelsen med mindst 2 måneders varsel ved skriftlig meddelelse som enten
opslag i foreningens lokale,
nyhed på døveforeningens hjemmeside,
opslag gennem foreningens sociale medier (FB)
eller
mail til foreningens medlemmer.
- 4.4 Generalforsamlingens årsberetninger og regnskaber skal udsendes til medlemmerne mindst 14 dage før generalforsamlingen.
- 4.5 Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, må være bestyrelsen i hænde senest 1 måned før generalforsamlingens afholdelse.

- 4.6 Generalforsamlingen vælger en dirigent til at lede forsamlingen.
- 4.7 Enhver lovligt indvarslet generalforsamling er beslutningsdygtig uanset de mødtes antal.
- 4.8 Den ordinære generalforsamlings dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:
1. Valg af:
 - a. dirigent
 - b. referent
 - c. 2 stemmetællere
 2. Foreningens årsberetninger fremlægges
 3. Det reviderede årsregnskab fremlægges til godkendelse
 4. Orientering om budget og vedtagelse af medlemsforeningens kontingentandel.
 5. Behandling af forslag fra bestyrelsen og medlemmerne
 6. Valg af 3 eller 5 bestyrelsesmedlemmer til bestyrelse:
 - a. Formand (ulige år)
 - b. 1. bestyrelsesmedlem (lige år)
 - c. 2. bestyrelsesmedlem (ulige år)
 - d. 3. bestyrelsesmedlem (lige år)
 - e. 4. bestyrelsesmedlem (ulige år)
 - f. 2 suppleanter (hvert år)
 7. Valg af 1 revisor (hvert år)

Rettigheder

- 4.9 Kun medlemmer af Aarhus Døveforening har stemmeret. Medlemmer over 18 år er valgbare til foreningens bestyrelse.
- 4.10 Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- 4.11 Medlemmer, som ikke har betalt kontingent inden generalforsamlingen, har ikke stemmeret og kan ikke vælges til bestyrelsen.
- 4.12 Hvis et medlem, der er på valg til en bestyrelsespost, ikke er til stede, kan bestyrelsen indhente en fuldmagt fra den pågældende. Fuldmagten skal udleveres til dirigenten, som undersøger, om den er gyldig med angivelse af dato og underskrift.

Afstemning

- 4.13 På generalforsamlingen træffes beslutninger ved simpelt stemmeflertal af de afgivne stemmer, undtagen ændringer eller tilføjelser til foreningens vedtægter, der kræver 2/3 majoritet af de tilstedeværende stemmeberettigede.
- 4.14 Generalforsamlingen kan ikke træffe beslutninger, der er i strid med de for Danske Døves Landsforbund gældende vedtægter, så længe foreningen er tilsluttet landsforbundet.
- 4.15 Afstemninger kan foretages ved håndsoprækning eller skriftligt. Skriftligt afstemning skal dog ske, når mindst et medlem ønsker det. Ligeledes skal skriftligt afstemning finde sted ved personvalg.

Stemmelighed ved personvalg

- 4.16 Der foretages en ny afstemning. Hvis der stadig er stemmelighed, foretages lodtrækning.

Stemmelighed ved forslag

- 4.17 Forslaget bortfalder.

Protokol

- 4.18 Ved generalforsamlingen føres en protokol, der inden 14 dage efter generalforsamlingen skal godkendes og underskrives af dirigenten og protokolføreren.
- 4.19 Protokollen er offentligt tilgængelig og skal på opfordring udleveres til et medlem, som ønsker at få en kopi af protokollen.

§ 5 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

- 5.1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder dette ønskeligt, eller når mindst 50 af de navngivne medlemmer skriftligt fremsætter forslag herom og samtidig angiver nøjagtige forhandlingsemner.
- 5.2 En ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 8 dages varsel ved skriftlig meddelelse på mail til hvert medlem, foreningens hjemmeside eller gennem foreningens sociale medier (FB) senest 14 dage efter, at bestyrelsen har modtaget skriftligt forlangende herom.
- 5.3 Bliver en ordinær generalforsamling afbrudt, skal der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling senest 1 måned efter, at en ordinær generalforsamling blev ophævet. Indkaldelsen skal foregå skriftligt og skal være medlemmerne i hænde senest 1 uge før den ekstraordinære generalforsamlings afholdelse.

§ 6 BESTYRELSEN

- 6.1 Foreningens bestyrelse består af 3 eller 5 medlemmer - en formand, og 2 eller 4 bestyrelsesmedlemmer der alle vælges på generalforsamlingen.
- 6.2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen herunder formanden er til stede.
- 6.3 Forretningsudvalget, som består af formanden og et bestyrelsesmedlem, har ansvaret for foreningens daglige virksomhed. Dette punkt gælder kun under den forudsætning, at bestyrelsen består af 5 medlemmer.
- 6.4 Bestyrelsen kan ansætte en eller flere medarbejdere til foreningens administration, som står for den daglige drift.
- 6.5 Forretningsudvalget behandler alle sager herunder hastesager og økonomiske beslutninger op til 10.000 kr. og står til ansvar over for den samlede bestyrelse. Udvalget holder møder så ofte som det skønnes nødvendigt. Dette punkt gælder kun under den forudsætning, at bestyrelsen består af 5 medlemmer.

- 6.6 Hvis formanden afgår i utide, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling.
- 6.7 Afgår et bestyrelsesmedlem i utide, kan bestyrelsen indkalde suppleanten som indtræder indtil den førstkommende ordinære generalforsamling. I tilfælde af suppleringen ikke lader sig gennemføre, indkaldes der til ekstraordinær generalforsamling.
- 6.8 1 repræsentant fra hvert udvalg eller afdeling i følge forretningsordenen kan deltage i fællesrådsmøder.
- 6.9 Repræsentanter fra afdelingerne vælges hvert år lige efter deres årsmøder, og dette meddeles til foreningen senest 14 dage før generalforsamlingen. Samtidig udpeges en stedfortræder.
Repræsentanter fra udvalgene vælges hvert år internt, og dette meddeles til foreningen senest 14 dage før generalforsamlingen. Samtidig udpeges en stedfortræder.
- 6.10 Bestyrelsen nedsætter forskellige udvalg i samarbejde med udvalg og afdelinger.
- 6.11 Genvalg kan finde sted.
- 6.12 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og leder foreningens virksomhed i henhold til foreningens vedtægter og er ansvarlige efter dansk rets almindelige regler.
- 6.13 Bestyrelsen er forpligtet til at forvalte foreningens formue på bedste måde ifølge forretningsordenen.
- 6.14 Bestyrelsen afgør, hvor mange delegerede foreningen skal sende til DDL's landsmøde/repræsentantskabsmøde.
- 6.15 Desuden afgør bestyrelsen, hvem der skal repræsentere foreningen og antallet af stemmer for hver enkelt af foreningens delegerede.
- 6.16 Et medlem, der er sat i karantæne, kan ikke have sæde i bestyrelsen
- Tegningsret**
- 6.17 Foreningen tegnes af formanden og et bestyrelsesmedlem.

§ 7 UDVALG OG AFDELINGER

Definitioner af udvalg og afdeling:

Udvalg:

Nedsættes af bestyrelsen/foreningens medlemmer og står kun til ansvar over for bestyrelsen.

Afdeling:

Selvstændig enhed med et specifikt område/interesse som holder eget årsmøde og vælger egen ledelse. En afdeling kan være en tidligere forening, der nu går ind under Aarhus Døveforening og følger foreningens vedtægter.

Bestemmelser vedrørende udvalg:

- 7.1 Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til at varetage særlige arbejdsopgaver.
- 7.2 Bestyrelsen kan i særlige tilfælde udpege lederen til nye udvalg.
- 7.3 Udvalgslederne, der er valgt af enten bestyrelsen eller generalforsamlingen, kan efter behov selv finde medlemmer til sit udvalg.
- 7.4 Udvalgene får bevilget et tilskud til drift, rejser, inventar osv. efter godkendelse af foreningens bestyrelse.
- 7.5 De midler, der indkommer ved udvalgets arrangementer, sættes ind på udvalgets konto i foreningen og administreres af foreningens administration.
- 7.6 Udvalgene skal indsende årsberetning til foreningens bestyrelse senest den 1. marts.

Bestemmelser vedrørende afdeling:

- 7.7 Afdelingerne afholder deres årsmøder senest den 1. marts.
- 7.8 På årsmødet vælges en leder for afdelingen, der er ansvarlig overfor foreningens bestyrelse.
- 7.9 Hvis lederen afgår i utide, suppleres posten efter bedste skøn af bestyrelsen, og suppleanten fungerer indtil førstkommande årsmøde.
- 7.10 Afdelingerne får bevilget et tilskud til drift, rejser, inventar osv. efter godkendelse af foreningens bestyrelse.
- 7.11 De midler, der indkommer ved afdelingens arrangementer, sættes ind på afdelingens konto i foreningen og administreres af foreningens administration.
- 7.12 Afdelingerne skal indsende årsberetning til foreningens bestyrelse senest den 1. marts

§ 8 REGNSKAB OG REVISION

- 8.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret.
- 8.2 Den eksterne bogholder fører foreningens regnskaber og afgiver senest 15. januar til foreningens revisor, som skal have sit arbejde tilendebragt senest 1 måned før generalforsamlingen.
- 8.3 Generalforsamlingen vælger 1 revisor hvert år.

§ 9 KARANTÆNE

- 9.1 Vedrørende eksklusion og karantæne henvises der til DDL's vedtægter.

- 9.2 Bestyrelsen kan med kvalificeret flertal tildele det enkelte medlem en tidsbestemt karantæne som følge af medlemmets utilbørlige opførsel.

§ 10 OPLØSNING AF FORENINGEN

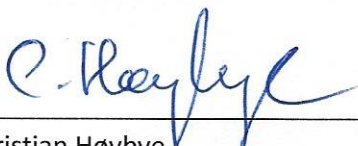
- 10.1 Foreningen kan kun opløses, når 7/8 af de på generalforsamlingen afgivne stemmer er herfor på 2 ordinære generalforsamlinger, der holdes mindst 3 måneders mellemrum.
- 10.2 Foreningens værdier og midler kan aldrig deles mellem medlemmerne og der skal laves en oversigt over alle foreningens værdier og midler inden for den sidste og afgørende generalforsamling, sådan at den sidste generalforsamling skal træffe beslutning om salg eller videreførelse af værdierne og midlerne.
- Ved salg af værdier og midler indsættes formuen i et legat for medlemmer af Aarhus Døveforening hos Danske Døves Landsforbund, som skal uddeles til formål, der er i overensstemmelse med vedtægterne §2. Aarhus Døveforening skal inden sidste generalforsamling have udformet uddelingskriterier for legatet, der godkendes ved sidste generalforsamling.

§ 11 VEDTAGELSE OG IKRAFTTRÆDEN

- 11.1 Hvor disse vedtægter intet foreskriver, må bestyrelsen under ansvar over for generalforsamlingen træffe beslutning efter bedste skøn.
- 11.2 Disse vedtægter er vedtaget på ordinær generalforsamling den 25. marts 2023 og træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen.
- 11.3 Vedtægterne er gældende, indtil nye vedtægter eller ændringer til nærværende vedtægter vedtages af en senere generalforsamling.

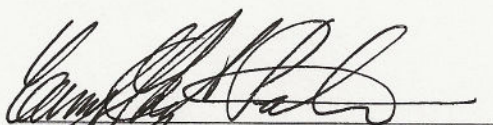
Hermed bekræftes vedtægternes ægthed.

Dato: 25. marts 2023



Christian Høybye
Dirigent

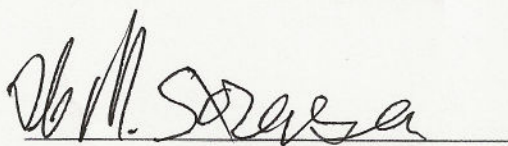
Aarhus Døveforeningens bestyrelse:



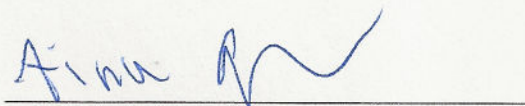
Conny Skov Pedersen
Forkvinde



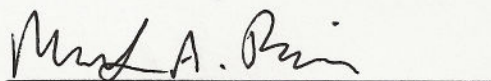
Mai Mikkelsen
Bestyrelsesmedlem



Ib Møller Sørensen
Bestyrelsesmedlem



Aina Egholm
Bestyrelsesmedlem



Mohamed Abdullah Bashir
Bestyrelsesmedlem